

**PROGRAMMA ERASMUS PLUS**  
**KA 1 – AZIONE CHIAVE 1 - MOBILITA' PER TIROCINIO**  
A.A. 2017/2018  
**BANDO DI SELEZIONE STUDENTI**

**IL PRESIDENTE**

- PREMESSO** che la Fondazione ITS, Istituto Tecnico Superiore Nuove tecnologie per il Made in Italy – Sistema Agroalimentare e Sistema Moda, con sede in Teramo, via A. De Benedictis, 1, costituita con D.G.R. n. 640 del 23.8.2010, iscritta al Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Teramo (U.T.G. TE, n. 16 - Decreto 27.12.2010), nell'ambito degli obiettivi definiti nello Statuto allegato all'Atto Costitutivo del 12.10.2010, programma e realizza percorsi biennali finalizzati al conseguimento di diplomi di tecnico superiore ex D.P.C.M. 25.1.2008 e s.m.i., collocati nel V livello EQF;
- PRECISATO** che uno degli aspetti qualificanti dei citati percorsi è lo svolgimento di tirocini anche all'estero, allo scopo di consentire agli studenti un'esperienza di crescita professionale e lo sviluppo di competenze internazionali;
- VISTO** il Regolamento UE n.1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "ERASMUS+": Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- DATO ATTO** che la suddetta Fondazione ITS ha ottenuto dalla Commissione Europea l'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) n. 270545-EPP-1-2016-1-IT-EPPKA3-ECHE, per il periodo 2014-2020, requisito necessario per candidarsi al Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore;
- DATO ATTO** altresì che la suddetta Fondazione ITS ha presentato un progetto nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Superiore – Attività KA1 – Mobilità per l'apprendimento individuale, a valere sull'invito a presentare proposte Erasmus+ 2017.
- PRESO ATTO** che, a seguito di quanto sopra esposto, l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, ha comunicato alla richiamata Fondazione ITS, con nota dell'11 aprile 2017 che tale progetto è stato approvato e ammesso a finanziamento per l'importo di € 50.190,00 per l'a.a. 2017/2018, a favore degli studenti in mobilità per tirocinio;
- PRESO ATTO** che ai fini della realizzazione del programma Erasmus + Attività KA1 – Mobilità per l'apprendimento individuale è necessario individuare i destinatari a seguito di apposita selezione;

VISTO il verbale n.6 del 2 novembre 2017 con cui la Giunta Esecutiva della Fondazione ITS ha approvato la realizzazione del progetto demandando al Presidente tutti gli atti necessari,

### **DISPONE**

la pubblicazione del presente bando di selezione per l'assegnazione di Borse di mobilità per tirocinio all'estero nell'ambito del Programma europeo Erasmus+ per l'anno accademico 2017/2018.

#### **ART. 1 – NUMERO DI BORSE**

Sono messe a bando n. 29 borse di mobilità per tirocinio, ciascuna della durata di tre mesi, (da svolgersi nel periodo Gennaio - Agosto 2018).

#### **ART.2 – DESTINATARI**

Possono partecipare al presente Bando tutti gli studenti, regolarmente iscritti al II anno di uno dei percorsi dell'ITS Agroalimentare di Teramo (d'ora in poi "ITS"), che non hanno già beneficiato di una borsa di mobilità per tirocinio Erasmus per più di 9 mesi nel corrente ciclo di studio.

#### **ART.3 – SEDI DEI TIROCINI**

I tirocini possono svolgersi in uno dei Paesi partecipanti al Programma<sup>1</sup>, a esclusione dell'Italia, presso enti/istituzioni/imprese pubbliche o private, centri di formazione e di ricerca (escluse istituzioni europee o organizzazioni che gestiscono programmi europei).

I Paesi di destinazione attualmente offerti dall'ITS sono: **Malta; Francia; Portogallo; Spagna e Irlanda**.

#### **ART.4 – SCELTA DELLE SEDI DEI TIROCINI**

Le sedi di svolgimento dei tirocini saranno attribuite dalla Commissione Mobilità Internazionale dell'ITS, che sarà nominata con successivo provvedimento, tenendo conto delle specifiche competenze curriculari degli studenti, di eventuali loro preferenze riportate sul modulo di domanda, nonché delle esigenze dell'Organizzazione/Azienda ospitante. Gli studenti possono trovare, in autonomia, un'Organizzazione/Azienda disposta ad accoglierli. A tal fine devono trasmettere a quest'ultima il documento "Informazioni per l'Organizzazione Ospitante" e la "Lettera di accettazione". (scaricabili dal sito dell'ITS [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it), Sezione Erasmus+ ).

Gli studenti, dopo aver ricevuto la lettera di accettazione, controfirmata dall'Organizzazione/Azienda ospitante, potranno o allegarla alla domanda oppure inviarla per posta elettronica alla segreteria dell'ITS entro la data di scadenza del presente bando.

#### **ART.5 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando il modello "Allegato A" del presente bando e deve essere inviata online all'indirizzo [info@itsagroalimentarete.it](mailto:info@itsagroalimentarete.it) oppure consegnata a mano c/o la segreteria dell'ITS entro e non oltre le ore 14.00 del 30 novembre 2017.

---

1

28 Paesi dell'Unione europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia. La Svizzera partecipa indirettamente al programma, autofinanziando le mobilità in uscita e in entrata, esclusivamente realizzate verso Istituti di istruzione superiore (attraverso Swiss-European Mobility Programme).

## ART.6 - SELEZIONE CANDIDATI

Le borse di mobilità per tirocinio saranno assegnate nel rispetto di una graduatoria di merito elaborata dalla Commissione Mobilità Internazionale dell'ITS, sulla base dei seguenti criteri:

Criteri	Punteggio max
a) valutazione media, conseguita per ciascun modulo svolto, compreso l'eventuale stage/tirocinio già effettuato;	50
b) percentuale di frequenza sulle ore erogate;	35
c) conoscenze linguistiche documentate da specifici attestati	15
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Saranno considerate idonee le candidature che raggiungeranno una soglia minima di punti 60 complessivi. In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato che non ha avuto alcuna esperienza di mobilità e, in subordine, al candidato maggiore di età.

## ART.7 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito dell'ITS [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it), entro 7 giorni dalla data di scadenza del bando.

## ART.8 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITA'

Gli studenti inseriti nella graduatoria di cui all'art. 7 dovranno formalizzare la propria accettazione della borsa di mobilità per tirocinio, pena la decadenza dal beneficio, consegnando alla segreteria dell'ITS entro e non oltre 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, il "Modulo di accettazione contributo", debitamente compilato, disponibile sul sito dell'ITS [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it), Sezione Erasmus+.

## ART.9 - ADEMPIMENTI A CURA DELLO STUDENTE PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza lo studente selezionato dovrà:

1. Compilare, con l'aiuto del Tutor dell'ITS, il "Learning Agreement per traineeship", che è il documento che stabilisce l'attività formativa da svolgere all'estero ed è obbligatorio per tutti i candidati selezionati. Il relativo modulo è scaricabile dal sito dell' ITS [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it), Sezione Erasmus+; tale documento dovrà essere approvato e sottoscritto dal Tutor dell'ITS, dal Presidente dell'ITS e inviato, per la sottoscrizione, all'Organizzazione/Azienda ospitante.
2. Sottoscrivere l'"Accordo di mobilità" presso la segreteria dell'ITS; per la stipula dell'Accordo sono necessari: documento di riconoscimento; fotocopia del codice fiscale; 2 foto formato tessera; codice IBAN relativo al conto corrente postale/bancario o alla carta prepagata di cui lo studente è intestatario o cointestatario; copia del "Learning Agreement for traineeship" sottoscritto dall'Organizzazione/Azienda ospitante.

## **ART.10 - ACCETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE/AZIENDA OSPITANTE**

La partenza dei candidati selezionati sarà subordinata all'accettazione dell'Organizzazione/Azienda ospitante, che potrebbe decidere di non accogliere lo studente per:

- carenza dei requisiti linguistici richiesti,
- incongruenza tra percorso formativo e attività da svolgere,
- altre motivazioni (cause di forza maggiore, ecc.).

## **ART.11 – SUPPORTO LINGUISTICO**

Al fine di fornire agli studenti assegnatari di borsa di mobilità per tirocinio tutto il sostegno necessario in termini di preparazione linguistica, la Commissione europea rende disponibile un Online Linguistic Support (OLS) ([erasmusplusols.eu/it/](http://erasmusplusols.eu/it/)), che permette ai partecipanti di valutare e migliorare le competenze della lingua che utilizzeranno per svolgere il tirocinio all'estero.

L'OLS è disponibile per: bulgaro, croato, ceco, danese, olandese, finlandese, francese, tedesco, greco, inglese, ungherese, polacco, portoghese, rumeno, slovacco, spagnolo e svedese. La licenza sarà assegnata allo studente subito dopo la stipula dell'Accordo di mobilità. Il test iniziale di lingua, il corso e il relativo test finale sono obbligatori.

## **ART.12 – COPERTURA ASSICURATIVA**

Gli studenti assegnatari delle borse di mobilità per tirocinio saranno coperti per il rischio di responsabilità civile (eventuali danni causati a terzi) e per i rischi da infortunio da una polizza stipulata dall'ITS, copia della quale sarà consegnata allo studente prima della partenza.

## **ART.13 – EROGAZIONE DELLA BORSA DI MOBILITÀ PER TIROCINIO**

L'importo della borsa di mobilità per tirocinio del Programma Erasmus+ è determinato in base ai giorni di effettiva permanenza all'estero ed è differenziato a seconda del Paese di destinazione come di seguito riportato:

- a) 480,00 €/mese per mobilità verso i seguenti Paesi, definiti dalla Commissione Europea con alto costo della vita: Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Regno Unito, Svezia.
- b) 430,00 €/mese per mobilità verso i seguenti Paesi, definiti dalla Commissione Europea con costo della vita medio o basso: Belgio, Cipro, Croazia, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovenia, Spagna, Turchia, Bulgaria, Estonia, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ungheria, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia.

Gli studenti riceveranno l'80% dell'importo del finanziamento entro la data di inizio del periodo di mobilità e il 20% dopo la conclusione del periodo, previa presentazione dei documenti previsti dal Programma (art.15) e partecipazione al corso di lingua online, nel caso lo studente abbia ricevuto la relativa licenza (art. 11).

E' prevista, per gli studenti assegnatari delle borse di mobilità un'integrazione al finanziamento comunitario corrispondente all'indennità/borsa di studio prevista dal rispettivo Avviso di selezione allievi.

Per gli studenti assegnatari delle borse di mobilità ulteriori eventuali integrazioni al finanziamento comunitario potranno essere deliberati dalla Giunta Esecutiva della Fondazione ITS, previa verifica della copertura finanziaria.

#### **ART.14 - UTILIZZO DELLE BORSE DI MOBILITÀ PER TIROCINIO NON ASSEGNATE**

Le borse di mobilità per tirocinio non assegnate saranno attribuite con successivo bando.

#### **ART.15 - ADEMPIMENTI A CURA DELLO STUDENTE AL RIENTRO**

Entro 15 giorni dal termine di conclusione del periodo di mobilità lo studente dovrà:

1. consegnare alla segreteria dell'ITS i seguenti documenti in originale:
  - a) attestazione di permanenza (Certificate of Stay), compilata dall'Organizzazione/Azienda ospitante, indicante le date di arrivo e partenza;
  - b) certificato di tirocinio (Traineeship Certificate), che conferma i risultati del programma concordato.
2. compilare il Rapporto narrativo (l'EU Survey) – come specificato nell'Accordo per la Mobilità di traineeship – all'art.7 comma 1;
3. sostenere il test finale di valutazione linguistica previsto dall'OLS.

*La mancata o parziale consegna dei documenti richiesti e/o la mancata compilazione dell'UE Survey e/o la mancata effettuazione del test finale di valutazione linguistica comporteranno la restituzione, da parte dello studente, dell'importo della borsa di mobilità per tirocinio.*

#### **ART.16 - RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALLO STUDENTE**

Al fine di ottenere il riconoscimento delle attività di tirocinio svolte all'estero, lo studente dovrà compilare e consegnare al Tutor dell'ITS il "Modulo di riconoscimento attività formative" (disponibile sul sito [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it), sezione Erasmus+), a cui dovrà allegare l'Attestazione di permanenza ed il Certificato di tirocinio. Tale procedura non si applica ai neo-diplomati.

#### **ART.17 - PROLUNGAMENTO DEL TIROCINIO**

Un prolungamento del tirocinio in corso potrà essere concordato tra l'ITS e l'Organizzazione/Azienda ospitante. La richiesta di prolungamento dovrà essere inoltrata dallo studente alla segreteria dell'ITS - anche per posta elettronica - almeno un mese prima della fine del periodo di mobilità, utilizzando il "Modulo richiesta di prolungamento mobilità traineeship" (disponibile sul sito [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it), sezione Erasmus+).

**Il finanziamento per il periodo di prolungamento non sarà garantito.**

#### **ART.18 - INTERRUZIONE DEL TIROCINIO**

Il tirocinio potrà essere interrotto dall'ITS o dall'Organizzazione/Azienda ospitante per gravi motivi o per inadempienze da parte dello studente. In caso di interruzione, se il periodo di soggiorno è inferiore a due mesi, non sarà possibile erogare la borsa di mobilità per tirocinio.

#### **ART. 19 – RINUNCIA**

Gli studenti che saranno costretti a rinunciare alla borsa di mobilità per tirocinio in una fase successiva rispetto a quella prevista all'art. 8 dovranno comunicarlo per iscritto alla segreteria dell'ITS, illustrando le motivazioni alla base della rinuncia.

#### **ART.20 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., l'ITS garantisce che il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà per le finalità connesse e strumentali al presente bando e a supporto della mobilità studentesca.

#### ART.21- INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente bando con il relativo allegato è disponibile presso la sede dell'ITS ed è pubblicato sul sito [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it).

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:

Fondazione ITS, Istituto Tecnico Superiore Nuove tecnologie per il Made in Italy – Sistema Agroalimentare–  
Via A. De Benedictis, n.1 - 64100 Teramo

Tel./Fax 0861/242211 – Mobile 328.5518905

Sito web: [www.itsagroalimentarete.it](http://www.itsagroalimentarete.it)

pec: [its.agroalimentare.te@pec.it](mailto:its.agroalimentare.te@pec.it)

e-mail: [info@itsagroalimentarete.it](mailto:info@itsagroalimentarete.it);

Teramo, 3 novembre 2017

Allegato A – Modello di domanda di partecipazione



IL PRESIDENTE  
Dott. Giovanni Di Giosia

The image shows a circular official stamp of the ITS (Istituto Tecnico Superiore Nuove tecnologie per il Made in Italy – Sistema Agroalimentare) in Teramo. The stamp contains the text 'ISTITUTO TECNICO SUPERIORE NUOVE TECNOLOGIE PER IL MADE IN ITALY - SISTEMA AGROALIMENTARE - TERAMO'. Overlaid on the stamp is a blue ink signature and the text 'IL PRESIDENTE Dott. Giovanni Di Giosia'.